



STRIB IDRÆTSEFTERSKOLE

Vedtægter

Vedtægter for den selvejende institution

Strib Idrætsefterskole

§ 1. Hjemsted og formål

Stk. 1

Strib Idrætsefterskole er en uafhængig og selvejende undervisningsinstitution.

Stk. 3

Strib Idrætsefterskole ejer ejendommen matr.nr. 1 an Staurby By, Strib-Røjleskov

Stk. 4

Strib Idrætsefterskoles formål er at drive en efterskole inden for rammerne af de gældende regler om frie kostskoler.

Strib Idrætsefterskoles målsætning er ud fra et grundtvigsk livssyn, at give eleverne del i de værdier, der er overleveret gennem dansk kultur og drive en idrætsefterskole, der med kvalificeret undervisning kan give eleverne de bedste betingelser for at udvikle personligheden - både intellektuelt, socialt, fysisk og kreativt

Stk. 5

Værdigrundlag: På Strib Idrætsefterskole er *det hele menneske* i centrum. Derfor er det en værdi for os at:

- ❖ Eleverne på Strib Idrætsefterskole oplever glæden ved livet.
- ❖ Eleverne skal opleve et fællesskab, byggende på ligeværd, respekt, hensyn og personlig integritet.

§ 2 Skolekreds / repræsentantskab

Stk. 1

Følgende kan være medlemmer af skolekredsen ved Strib Idrætsefterskole:

Privatpersoner (Myndige), foreninger mv., som føler tilknytning til Strib Idrætsefterskole og er villige til at bidrage økonomisk til skolens drift.

Stk. 2

Privatpersoner, foreninger m.v., dvs. andre end offentlige myndigheder, skal udgøre flertallet af skolekredsen.

Stk. 3

Medlemskab godkendes af bestyrelsen. Såfremt bestyrelsen afslår medlemskab, kan afgørelsen forelægges generalforsamlingen både af den, som bestyrelsen har afslået at optage og af et mindretal i bestyrelsen.

Stk. 4

Medlemmerne opkræves kontingent en gang årligt. Kontingentet fastsættes af generalforsamlingen. Medlemmernes bidrag giver ikke ret til andel i skolens overskud. Medlemmerne hæfter ikke personligt for skolens gæld.

Stk. 5

Medlemskab giver adgang til på generalforsamlingen at afgive én stemme. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

Stk. 6

Der kræves 3 måneders medlemskab af skolekredsen for stemmeret på generalforsamlingen

Stk. 7

Skolens årsrapport udleveres fra skolen senest 14 dage før den generalforsamling, hvor årsrapporten skal behandles. Medlemmerne har endvidere ret til indsigt i drifts, anlægs- og likviditetsbudgetter, byggeregnskaber og oplysninger til brug for tilskudsberegninger, der sendes til offentlige myndigheder. Skolens medarbejdere har ret til indsigt i nævnte materiale.

§ 3. Skolens drift

Stk. 1

Skolens drift finansieres ved offentlige tilskud, elevbetaling, økonomiske bidrag fra skolekredsen samt eventuelt bidrag fra andre.

Stk. 2

Skolens midler må alene komme skolens skole- og undervisningsvirksomhed til gode.

Stk. 3

Overskud ved skolens drift tilfalder skolen og skal i passende omfang anvendes til tilvejebringelse af kapital til imødegåelse af underskud og i øvrigt til størst mulig gavn for skolens skole- og undervisningsvirksomhed - f.eks. forbedringer af undervisningsmateriale, byggeforanstaltninger og lignende. Anbringelse af likvide midler kan ikke ske på konti m.v., som andre end skolen disponere over.

§ 4. Generalforsamlingen

§ 4. Generalforsamlingen

Stk. 1

Generalforsamlingen består af medlemmerne i Strib Idrætsefterskoles skolekreds

Stk 2

Generalforsamlingen vedtager ændringer i vedtægterne, jf. § 11 og træffer beslutninger om institutionens nedlæggelse, jf. § 12.

Stk. 3

Generalforsamlingen orienteres af bestyrelsen om ansættelse og afskedigelse af forstanderen

Stk. 4

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af april måned.
Generalforsamlingen indkaldes af bestyrelsen med mindst 14 dages varsel med følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent
2. Valg af stemmetællere
3. Bestyrelsens beretning
4. Forstanderens beretning
5. Godkendelse af den reviderede årsrapport
6. Indkomne forslag
7. Valg af bestyrelsesmedlemmer – tre medlemmer lige år og to medlemmer ulige år
8. Valg af en til to suppleanter til bestyrelsen
9. Fastsættelse af kontingent
10. Eventuelt

Stk. 5

Forslag, som ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen i hænde senest 8 dage før generalforsamlingen.

Forslag bekendtgøres for medlemmerne på skolens hjemmeside senest 2 dage før.

Stk. 6

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når et flertal af bestyrelsens medlemmer eller mindst 25 % af skolekredsens medlemmer ønsker det og vedlægges dagsorden for den ekstraordinære generalforsamling.

Der indkaldes som ordinær generalforsamling sammen med dagsorden.

Ekstra ordinær generalforsamling skal afholdes senest en måned efter at bestyrelsen har fået henvendelse fra de skolekredsmedlemmer som ønsker dette.

Ekstraordinær generalforsamling kan ikke afholdes i skolens ferieperioder.

Stk. 7

Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed. Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uden hensyn til antal af mødte medlemmer, jf. dog § 13.

Stk. 8

Skriftlig afstemning kan kræves af et medlem eller efter dirigentens ønske.

Stk. 9

Der tages referat over det, der foretages og vedtages på generalforsamlingen. Referatet underskrives af dirigenten og opbevares på skolen.

§ 5. Bestyrelsens sammensætning

Stk. 1

Bestyrelsen består af fem stemmeberettigede medlemmer, som vælges på generalforsamlingen af og blandt skolekredsens medlemmer. Bestyrelsen bør så vidt muligt have en afbalanceret sammensætning af kvinder og mænd.

Stk. 2

Bestyrelsens medlemmer vælges for to år ad gangen. Genvalg kan ske. Tre medlemmer vælges lige år og to medlemmer ulige år.

Stk. 3

Medarbejdere og elever ved skolen kan ikke være medlemmer af bestyrelsen eller deltage i valg af bestyrelsesmedlemmer

Stk. 4

Skolens forstander og én repræsentant for personalet kan uden stemmeret deltage i møderne.

Bestyrelsen kan beslutte at afholde møder uden anden deltagelse.

Stk. 5

Bestyrelsesmedlemmer skal være myndige og have fast bopæl i Danmark eller tilhøre det danske mindretal i Sydslesvig.

Stk. 6

Bestyrelsen vælger sin formand, næstformand og referent.

Stk. 7

Hvis et medlem ikke længere opfylder betingelserne for at være medlem, jf. § 7, stk. 2 og 3, i lov om frie kostskoler, skal medlemmet udtræde af bestyrelsen.

Da skal der hurtigst muligt udpeges et nyt medlem for den resterende del af valgperiode, jf. stk. 1 og § 4.

§ 6. Bestyrelsens opgaver og ansvar.

Stk. 1

Bestyrelsen har den overordnede ledelse af skolen og er herunder ansvarlig for skolens økonomi. Bestyrelsen skal forvalte skolens midler, så de bliver til størst mulig gavn for skolen og sørge for, at der tages skyldig økonomiske hensyn. Bestyrelsen er ansvarlige overfor skolekredsen. Bestyrelsen er tillige ansvarlig over for undervisningsministeren, herunder for at betingelser og vilkår for ydelse af tilskud overholdes.

Stk. 2

Bestyrelsen ansætter og afskediger lærerne efter indstilling fra forstanderen.
Bestyrelsen ansætter og afskediger forstanderen.

Stk. 3

Bestyrelsen træffer beslutning om køb, salg og pantsætning af fast ejendom, udnævner revisor, fastsætter elevbetaling, godkender en årsplan og indholdsplan for det enkelte kursus, og godkender en plan for skolens evaluering af dens virksomhed i forhold til skolens værdigrundlag.

Stk. 4

Bestyrelsen er ansvarlig for skolens vedtægt

Stk. 5

Bestyrelsen er ansvarlig for udarbejdelse af korrekt årsrapport i overensstemmelse med de gældende regler, og for at årsrapporten indsendes til ministeriet inden for den fastsatte frist, og at alle bestyrelsesmedlemmer har underskrevet årsrapporten.

Stk. 6

Bestyrelsen for en efterskole eller fri fagskole underretter Undervisningsministeriet om institutionens nedlæggelse.

§ 7 Bestyrelsens arbejde m.v.

Stk. 1

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Ved beslutninger om køb, salg og pantsætning af fast ejendom kræves, at mindst 2/3 af samtlige stemmeberettigede bestyrelsesmedlemmer stemmer for

Stk. 2

For bestyrelsen gælder bestemmelserne i forvaltningslovens kapitel 2 om inhabilitet. Et bestyrelsesmedlem er inhabilt i sager, hvori vedkommende eller dennes nærmeste har

økonomisk eller særlig personlig interesse. I tilfælde af konstateret inhabilitet skal det fremgå af protokollen, at vedkommende har trukket sig fra forhandlinger og afstemninger..

Stk. 3

En mødedeltager har tavshedspligt i sager, hvori væsentlige hensyn til personers eller skolens interesser gør det nødvendigt at hemmeligholde oplysninger om personlige eller interne, herunder økonomiske forhold. I øvrigt gælder bestemmelserne i forvaltningslovens kap. 8 om tavshedspligt m.v.

Stk. 4

Bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld og kan ikke modtage honorar af skolens midler..

§ 8. Strib Idrætsefterskoles daglige ledelse

Stk. 1

Den daglige ledelse af skolen varetages af forstanderen, som tillige har det pædagogiske ansvar.

Stk. 2

Ved forstanderens fravær ud over en måned skal viceforstanderen konstitueres som forstander.

Stk. 3

Forstanderen kan bemyndige en stedfortræder til at foretage retshandler, der ligger inden for den daglige ledelse af skolen.

Stk. 4

Forstanderen ansætter og afskediger medarbejderne bortset fra lærerne og foretager indstilling til bestyrelsen om afsættelse og afskedigelse af lærerne

Stk. 5

Forstanderen er omfattet af bestemmelserne i forvaltningslovens kapitel 2 om inhabilitet og kapitel 8 om tavshedspligt m.v.

§ 9. Regnskab og revision

Stk. 1

Årsrapporten udarbejdes hvert år inden den 1. februar. Årsrapporten opstilles og revideres i overensstemmelse med gældende regler om regnskab for og revision af frie kostskoler.

Stk. 2

Revisionen skal være afsluttet hvert år inden den 1. marts, hvorefter den reviderede årsrapport, bilagt revisionsprotokollat behandles af bestyrelsen inden forelæggelse på den

førstkommende ordinære generalforsamling. Alle bestyrelsens medlemmer skal underskrive den reviderede årsrapport inden forelæggelse for generalforsamlingen. Medlemmerne skal samtidig afgive en erklæring på tro og love om, at de opfylder betingelserne for medlemskab af bestyrelsen, jf. lovens § 7.

Stk. 3

Regnskabsåret er kalenderåret.

§ 10. Tegningsret

Stk. 1

Skolen tegnes af bestyrelsens formand i forening med bestyrelsens næstformand. Tegningsretten kan ikke delegeres.

§ 11. Vedtægt og vedtægtsændringer

Stk. 1

Ved skolens sammenlægning eller spaltning og ved etablering eller ophør af kombination med anden skoleform samt ved ændring af skoleform skal ny vedtægt godkendes af Undervisningsministeriet. Ministeriets godkendelse omfatter alene vedtægtsbestemmelser om skolens formål, styrelse og økonomiske forhold, herunder om fremgangsmåden ved skolens nedlæggelse

Stk. 2

Bestyrelsen er ansvarlig for, at skolens vedtægt er i overensstemmelse med loven.

Stk. 3

Ændringer af vedtægten skal vedtages på en generalforsamling.

§ 12. Nedlæggelse

Stk. 1.

Beslutning om institutionens nedlæggelse træffes på en generalforsamling, hvor mindst 2/3 af alle medlemmer stemmer for. Opnås flertal ikke, kan beslutning om nedlæggelse træffes efter mindst 14 dage på en ny generalforsamling med almindeligt flertal af de fremmødte medlemmer

Stk. 2.

Ophører institutionen med at drive skolevirksomhed i overensstemmelse med formålsbestemmelsen, skal den nedlægges.

Stk. 3

Nedlægges institutionen, skal den siddende bestyrelse fungere, indtil den økonomiske opgørelse af aktiver og passiver er gennemført eller overgået til behandling i skifteretten eller ved likvidation.

Stk. 4

Bestyrelsen har ansvaret for bevarelse af institutionens aktiver og for, at den økonomiske opgørelse foretages efter gældende bestemmelser, og for at nettoformuen anvendes i overensstemmelse med Stk. 5.

Stk. 5

Overskydende midler anvendes med Undervisningsministeriets godkendelse til skoleformål, der støttes i henhold til gældende regler for frie kostskoler

Ovennævnte vedtægter er vedtaget i overensstemmelse med reglerne for vedtægtsændringer i den tidligere vedtægt på generalforsamlingen den 7. april 2022

Underskrevet af bestyrelsen

